



Giunta di Dipartimento del 13 dicembre 2018

Il giorno 13 dicembre 2018 è convocato, presso la sala riunioni "Fortuna", la Giunta di Dipartimento con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale dell'8 novembre 2018;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Regolamento Dipartimento e organizzazione centri di spesa;
4. Regolamento spazi professori emeriti;
5. Documentazione per Prof. Roberto Delfini, professore emerito;
6. Regolamento Gestione aule;
7. Borse collaborazione studenti, a.a. 2018-2019;
8. Attività assistenziale dottorandi e assegnisti di ricerca;
9. Censimento Ricercatori e Professori Associati in possesso di abilitazione scientifica nazionale;
10. Integrazione Programmazione 2019;
11. Concorso Ricercatore Tempo Determinato tipo B) in corso (Med/26);
12. Bando per un posto da Ricercatore di tipo A), Med/39 assegnato dalla Facoltà: comunicazione di pubblicazione;
13. Presa di servizio RTD-A, De Giglio, Bersani, Pescatori;
14. Sito Web Dipartimento;
15. Commissioni didattica e ricerca;
16. Varie ed eventuali

Presenti: Berardelli, Brugnoli, de Lena, Ferracuti, Fiorelli, Guidetti V, Lorenzi, Mattei, Missori, Pasquini, Penge, Pietracupa Pozzilli, Santoro, Trebbastoni

Assenti giustificati:

Assenti: Boileau,

Invitati: Carli, Gitto, Leuzzi Pantano

Componenti Giunta: 16 (di cui docenti: 10)

Presenti: 15 (di cui docenti: 10)

Assenti giustificati: 0

Assenti: 1 (di cui docenti: 0)

Numero legale: 9

Constatata la presenza del numero legale, il Consiglio inizia alle ore 12 e 10.

Presiede il Prof. Alfredo Berardelli. Verbalizza il Dott. Enrico Mattei.

Punto 1° O.d.G. - Approvazione verbale dell'8 novembre 2018;

Viene approvato senza modifiche il verbale dell'8 novembre 2018.

Punto 2° O.d.G. - Comunicazioni del Direttore;

1. Il Direttore ricorda a tutti i docenti di adempiere a quanto richiesto dal Rettore, ossia di inserire su apposita piattaforma un congruo numero di contatti con enti accademici, enti privati, aziende, con i quali si intrattengono collaborazioni scientifiche ed accademiche attive e proficue per l'Università. Si tratta di uno degli indicatori di cui tiene conto la classifica QS World University Rankings, che fornisce un quadro dei punti di forza delle più prestigiose Università del mondo. Invita, quindi, il Dr. Mattei a ritrasmettere a tutti la nota per l'adempimento.

La Giunta prende atto



2. Il Direttore ribadisce che nei convegni, congressi, e nelle iniziative scientifiche che si svolgono nelle aule Sapienza e che coinvolgano docenti afferenti al Dipartimento, va obbligatoriamente inserito il nome del Dipartimento Universitario con il logo Sapienza.

La Giunta prende atto

Punto 3° O.d.G. - Regolamento Dipartimento e organizzazione centri di spesa;

Il Direttore comunica che è stato predisposto il nuovo regolamento tipo dei Dipartimenti che a breve diventerà operativo, dopo il recepimento di eventuali modifiche e integrazioni dei competenti organi di Ateneo.

Assieme ad esso il Collegio dei Direttori di Dipartimento ha predisposto un documento che delinea l'organizzazione dei Centri di Spesa, che legge brevemente. Il documento prevede che ogni Dipartimento ha al suo interno un organico con specifiche funzioni (Segreteria di Direzione, Referenti di Ricerca, Referente per la Didattica, Referente di Rete).

Prendendo spunto da ciò, il Prof. Berardelli ricorda che la Dr.ssa Loredana Gitto andrà in pensione a fine 2019, per cui si pone il problema della sua sostituzione. Dovrà essere trasmessa una nota ai competenti uffici di Ateneo per rappresentare la situazione ed avere un nuovo direttore di biblioteca.

La Giunta prende atto

Punto 4° O.d.G. - Regolamento spazi professori emeriti;

Il Prof. Berardelli comunica che è stato emanato il "Regolamento per l'utilizzo degli spazi dipartimentali da parte dei professori emeriti e onorari e dei professori a contratto", che definisce i criteri per l'utilizzo degli spazi e le modalità di accesso ai locali delle strutture universitarie delle suddette figure. In particolare, ai professori emeriti e onorari può essere dedicata una sola stanza comune. Nel Dipartimento vi è una stanza dedicata ai professori emeriti, occupata al momento dal solo Prof. Manfredi.

La Giunta prende atto

Punto 5° O.d.G. - Documentazione per Prof. Roberto Delfini, professore emerito;

Il Prof. Berardelli ricorda la richiesta presentata nel corso dello scorso Consiglio per l'attribuzione del titolo di Professore Emerito al Prof. Roberto Delfini.



La richiesta e la relativa delibera non erano state fatte come prescritto dal Regolamento che prevede un preciso *iter*. Il Direttore, dopo aver letto brevemente il Regolamento, dice che tutto deve partire da una richiesta di almeno dieci docenti con allegato un breve *curriculum vitae*. Il Regolamento specifica, poi, delle dichiarazioni che il Dipartimento dovrà fare in merito al Prof. Delfini.

Chiede, pertanto, di sottoscrivere tale richiesta (si propongono i nominativi di: Berardelli, Ferracuti, Pantano, Fiorelli, de Lena, Leuzzi, Guidetti, Santoro, Missori, Esposito e Santoro) e chiede al Prof. Missori di preparare un breve *curriculum* da portare al prossimo Consiglio di Dipartimento.

La Giunta prende atto

Punto 6° O.d.G. - Regolamento Gestione aule;

Il Prof. Berardelli informa che è stata inviata una comunicazione, a firma del Rettore e del Direttore Generale, con la quale vengono adottate dall'Ateneo le modalità di gestione delle aule didattiche. Nella stessa nota si ricorda di inquadrare le aule come patrimonio dell'Università e di gestirle con criteri razionali e ottimizzazione, sempre nel prioritario interesse degli studenti.

In merito alla gestione delle stesse – quelle presenti sull'applicativo GOMP – essa spetta alle Facoltà che hanno l'onere della manutenzione degli spazi e delle apparecchiature.

La Giunta prende atto

Punto 7° O.d.G. - Borse collaborazione studenti, a.a. 2018-2019;

Il Direttore comunica che la Giunta di Facoltà ha attribuito al Dipartimento di Neuroscienze Umane n. 18 borse di collaborazione studenti per l'a.a. 2018/2019, quasi il doppio di quante avute assegnate l'anno precedente. L'attività dei borsisti dovrà servire le tre biblioteche del Dipartimento e il bando per la loro attribuzione è in via di pubblicazione.

La Giunta prende atto

Punto 8° O.d.G. - Attività assistenziale dottorandi e assegnisti di ricerca;

Il Direttore riferisce che nella Giunta di Facoltà, seduta del 21 novembre 2018, la Preside ha confermato la possibilità, tanto per i dottorandi che per gli assegnisti di ricerca, di svolgere attività assistenziale all'interno del proprio percorso di studio o linea di ricerca. Nella delibera è stato chiarito l'*iter* della richiesta che



deve concludersi con l'autorizzazione della Direzione Sanitaria dell'Azienda Policlinico Umberto I.

La Giunta prende atto

Punto 9° O.d.G. - Censimento Ricercatori e Professori Associati in possesso di abilitazione scientifica nazionale;

Nella prospettiva della costituzione di un piano straordinario di budget per l'*upgrading* di quei ricercatori *ante* Legge 240 del 2010 in possesso dell'abilitazione nazionale, il Prof. Berardelli comunica di aver trasmesso alla Facoltà l'elenco dei ricercatori confermati - e dei professori associati - del Dipartimento abilitati, così come sollecitato nella Giunta di Facoltà del 21 novembre.

La Giunta prende atto

Punto 10° O.d.G. - Integrazione Programmazione 2019;

Preliminarmente alla discussione, il Direttore fa presente che in questi ultimi anni sono andati o andranno in pensione sette ricercatori universitari di area neurologica. L'area neurologica, una delle principali aree del Dipartimento, è certamente quella maggiormente colpita da quest'ondata di pensionamenti, pertanto va difesa con la richiesta di ricercatori di tipo B.

Per quanto riguarda i ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione, la proposta è di richiedere non più di due *upgrading*, anche alla luce del già citato fondo speciale per i Ricercatori della Sapienza.

Per ciò che concerne le posizioni apicali, verrà richiesto un P.O. per la Neuroradiologia, settore carente di P.O. e un P.O. di Neurologia, settore che sarà vacante di un P.O. nel 2020.

Dopo discussione, si **approva** la presente richiesta che verrà presentata per l'approvazione al prossimo Consiglio di Dipartimento

Posizione richiesta	Settore Scientifico-Disciplinare	Numero posizioni richieste
P.O.	Neurologia	1
P.O.	Neuroradiologia	1
P.A. (concorso riservato)	Neurologia	2
RTD-B	Neurologia	2
RTD-A	Neuroradiologia	1
RTD-A	Neurochirurgia	1



Punto 11° O.d.G. - Concorso Ricercatore Tempo Determinato tipo B) in corso (Med/26);

Il Prof. Berardelli comunica che il decreto rettorale di approvazione atti per la procedura per RTD-B med/26 non è ancora stato firmato e tutto è rinviato al mese di gennaio 2019.

La Giunta prende atto

Punto 12° O.d.G. - Bando per un posto da Ricercatore di tipo A), Med/39 assegnato dalla Facoltà: comunicazione di pubblicazione;

Il Prof. Berardelli informa che il posto da RTD-A assegnato al Dipartimento dalla Facoltà e destinato dal Consiglio alle esigenze della Neuropsichiatria Infantile, continua regolarmente il suo *iter*. Mattei comunica che il bando è stato trasmesso sulla Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami", e sarà pubblicato a breve. Contestualmente verrà pubblicato sul sito dell'Ateneo e del MIUR.

La Giunta prende atto

Punto 13° O.d.G. - Presa di servizio RTD-A, De Giglio, Bersani, Pescatori;

Il Direttore rende noto che dei tre posti di RTD-A recentemente approvati dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico, la dr.ssa De Giglio ha già preso servizio a dicembre, a gennaio prenderà servizio il Dr. Bersani.

Problemi vi sono, invece, per il Dr. Pescatori, che sembra intenzionato a non voler firmare il contratto. Il Prof. Berardelli comunica che farà un ultimo tentativo con il Dr. Pescatori il 14 dicembre. Qualora le cose non dovessero andare per il verso giusto, si proporrà il problema di recuperare i fondi assegnati e di riutilizzarli per bandire nuovamente il concorso.

La Giunta prende atto

Punto 14° O.d.G. - Sito Web Dipartimento;

Il sito web del Dipartimento si sta arricchendo di contenuti con la collaborazione dei docenti, che stanno inviando il CV e alle schede informative.

Il passo ulteriore è quello di creare una pagina propria per ciascun docente dove ognuno potrà inserire le informazioni utili agli studenti (esami, libri di testo, orari di ricevimento).

La Giunta prende atto

Punto 15° O.d.G. - Commissioni didattica e ricerca;



La Prof.ssa Pantano, trattando della VQR, ribadisce il ruolo negativo che su tutto il Dipartimento hanno gli inattivi, ossia coloro che non hanno pubblicazioni. Alcuni di questi sono stati inclusi – o lo saranno – in ricerche in atto, pertanto tale problema si sta riducendo.

La ricerca non può prescindere da fondi propri del Dipartimento acquisibili anche attraverso donazioni. Il Dipartimento è attivo in tal senso, ma è possibile espandere tale azione, chiedendo contributi finalizzati alla ricerca (sia piccoli contributi da privati, che ingenti donazioni da società). Viene discussa la possibilità che il Dipartimento possa essere coinvolto attivamente nella richiesta di fondi.

Sul fronte della didattica, il principale problema resta quello della diversa distribuzione dei carichi didattici. Il Prof. Berardelli chiede al presidente della commissione, Prof. Ferracuti, di preparare una scheda dalla quale risulti, per ciascun docente, cosa insegnano e dove insegnano. Sarà facile vedere che alcuni docenti hanno un carico didattico assai ridotto, mentre altri molto fitto.

La Giunta prende atto

Punto 16° O.d.G. - Varie ed eventuali

A) TREBBASTONI – PROF. CARLO DE LENA

Il Prof. de Lena sottopone alla Giunta la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca a favore della Dr. Alessandro Trebbastoni, per il progetto di ricerca dal titolo "Le alterazioni della plasticità sinaptica alla stimolazione magnetica transcranica (TMS) come biomarcatore neurofisiologico del deterioramento cognitivo: aspetti diagnostici e prognostici nella malattia di Alzheimer (AD) e nel mild cognitive impairment (MCI)" – S.S.D. MED/26 – bandito dal Dipartimento nel 2013 (Bando n. 353/13U del 04/07/2013) e già rinnovato negli anni 2014, 2015, 2016 e 2017.

Il Prof. de Lena, in qualità di Responsabile Scientifico, chiede, ai sensi dell'art.22 della Legge 240/2010, il rinnovo dell'assegno di ricerca per un ulteriore anno a decorrere dal 01/01/2019.

La richiesta di rinnovo è motivata dal fatto che il progetto da portare avanti è molto articolato e non ancora concluso e richiede una competenza già acquisita da parte del Dr. Alessandro Trebbastoni.

La spesa di € 22.465,88, comprensiva degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione (applicazione aliquota INPS ridotta per soggetto iscritto alla cassa previdenziale ENPAM), graverà sui seguenti fondi di ricerca, di cui è titolare il Prof. Carlo de Lena:



□ 000309_17_CTN_DE_LE_01 - B83C1600000007 -

STUDIO 221AD302 BIOGEN/QUINTILES.

**La Giunta di Dipartimento valutata la richiesta, esaminata la relazione
sull'attività svolta, approva all'unanimità, seduta stante.**

La presente approvazione sarà portata in ratifica al primo Consiglio di Dipartimento utile.

2. Il Prof. Berardelli comunica al Consiglio che la Giunta di Facoltà, nella seduta del 21 novembre, ha approvato un protocollo di intesa con la Fondazione Operation Smile Italia Onlus, volta a promuovere la ricerca scientifica e l'innovazione, all'interno di uno sviluppo socialmente responsabile. L'accordo attiene la ricerca clinica per lo sviluppo di nuove tecniche diagnostiche e di trattamenti di malformazioni cranio-maxillo-facciali in sinergia con diversi dipartimenti universitari tra cui quello di Neuroscienze Umane. La Preside chiede a ciascun Dipartimento di ratificare tale protocollo d'intesa e di individuare un referente.

Il Direttore si mostra favorevole e propone il nominativo del Prof. Truini, quale referente.

La Giunta approva

Non avendo altro da deliberare, la Giunta si chiude alle ore 13 e 20.

Il Presidente

Prof. Alfredo Berardelli

Il Segretario

Dott. Enrico Mattei